



RENCANA KINERJA TAHUN 2018

PENGADILAN AGAMA LABUAN BAJO TAHUN ANGGARAN 2018

N0.	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1.	Terwujudnya penyelesaian perkara tepat waktu	Prosentase mediasi yang diselesaikan	100%
2.	Terwujudnya peningkatan penyelesaian sisa perkara yang sederhana, tepat waktu, transparan dan akuntabel	Prosentase perkara yang diselesaikan tepat waktu	95%
3.	Terwujudnya Perkara perkara prodeo Bagi Masyarakat Miskin dan Terpinggirkan yang diselesaikan tepat waktu.	Prosentase antara perkara prodeo yang diterima dengan alokasi anggaran yang tersedia dalam DIPA	100%
4.	Terwujudnya penyelesaian perkara pada masyarakat miskin dan terpinggirkan yang mendapatkan layanan melalui sidang keliling terpadu yang di selesaikan tepat waktu	Prosentase antara jumlah pemohon masyarakat miskin dan terpinggirkan melalui sidang keliling terpadu dengan ketersediaan anggaran	100%
5.	Terwujudnya peningkatan penyelesaian putusan/penetapan secara tepat waktu yang di unggah ke website	Prosentase penyelesaian putusan / penetapan secara tepat waktu yang di unggah ke website	95%
6.	Terwujudnya peningkatan kualitas pelayanan meja informasi	Prosentase pemberian pelayanan informasi kepada masyarakat yang berkaitan dengan perkara	100%
7.	Terwujudnya peningkatan penyelesaian minutasasi berkas perkara tepat waktu	Prosentase peningkatan kualitas dan kuantitas minutasasi berkas perkara	100%
8.	Terwujudnya peningkatan administrasi penerimaan perkara yang efektif, efesien dan akuntabel	Prosentase peningkatan administrasi/registrasi penerimaan perkara	100%
9.	Terwujudnya persidangan perkara secara sederhana, tepat waktu dan transparan	Prosentase persidangan perkara secara sederhana, tepat waktu, transparan dan akuntabel	100%
10.	Terwujudnya peningkatan penyelesaian administrasi putusan perkara yang efektif, efesien dan tepat waktu	Prosentase penyelesaian administrasi putusan perkara yang sudah berkekuatan hukum tetap	100%
11.	Terwujudnya peningkatan pelayanan penyampaian salinan putusan / penetapan tepat waktu	Prosentase penyelesaian dan penyampaian salinan putusan/penetapan kepada para pihak tepat waktu	100%
12.	Terwujudnya peningkatan penerbitan Akta Cerai secara cepat dan tepat waktu	Prosentase peningkatan penyerahan Akta Cerai kepada para pihak dengan tepat waktu	100%
13.	Terwujudnya peningkatan pelayanan melalui mediasi	Prosentase pelayanan melalui mediasi	100%
14.	Terwujudnya peningkatan kualitas putusan yang memenuhi rasa keadilan	Prosentase putusan yang tidak diajukan upaya banding	100%

	kepada masyarakat		
15.	Terwujudnya peningkatan pelayanan permohonan eksekusi atas putusan yang telah berkekuatan hukum tetap	Prosentase pelayanan permohonan eksekusi yang telah ditindaklanjuti	100%
16.	Terwujudnya peningkatan pelayanan pengaduan masyarakat	Prosentase peningkatan pelayanan pengaduan yng ditindaklanjuti	100%
17.	Terwujudnya peningkatan kinerja para pegawai melalui peningkatan SDM dan Sasaran Kerja Pegawai (SKP)	Prosentase peningkatan produktifitas kinerja pegawai melalui peningkatan SDM dan Sasaran Kerja Pegawai (SKP)	100%
18.	Terwujudnya pelaksanaan kebersihan lingkungan kerja sesuai dengan jadwal yang telah ditetapkan	Prosentase pelaksanaan kebersihan di lingkungan kerja melalui kerja bakti yang telah di jadwalkan	100%
19.	Terwujudnya peningkatan pemeliharaan sarana dan prasarana yang mendukung pelaksanaan tugas	Prosentase pelaksanaan pemeliharaan sarana dan prasarana yang telah ditindaklanjuti	100%

Kegiatan :

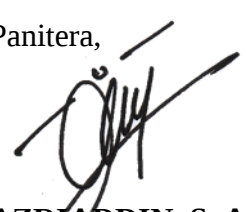
- | | |
|--|-----------------------------|
| 1. Pembinaan administrasi dan pelaksanaan tugas teknis lainnya Mahkamah Agung RI | |
| - Gaji dan tunjangan Pegawai | Rp. 1.939.859.000.00 |
| - Operasional dan pemeliharaan perkantoran | Rp. 625.679.000.00 |
| 2. Pengadaan sarana dan prasarana dilingkungan Mahkamah Agung RI | Rp. 26.000.000.00 |
| 3. Peningkatan Manajemen Peradilan Agama | Rp. 63.260.000.00 |
| JUMLAH | Rp. 2.654.798.000.00 |

Mengetahui
Kepala,



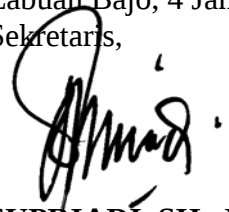
H. RIDWAN FAUZI, S.Ag
NIP. 197312311998031048

Panitera,



AZRIADDIN, S. Ag., MH.
NIP. 196805051998031002

Labuan Bajo, 4 Januari 2018
Sekretaris,



SUPRIADI, SH., MH.
NIP. 196812311993031005